



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

PON  
INCLUSIONE

ML

MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO**  
Determinazione del Dirigente Settore Affari Generali  
Servizio Affari Sociali

ESTRATTO

N° 202 Reg. Segretaria Generale del 25 FEB. 2022  
N° 73 Reg. Servizio Affari Generali del 25 FEB. 2022

**OGGETTO: Liquidazione integrazione oraria mesi Settembre- Ottobre – Novembre- Dicembre 2021, per n°2 dipendenti comunali nell'ambito del progetto Piano Attuazione Locale (PAL).  
Premesso che: CUP: D99J2100048001**

Preso Atto che con Verbale del Comitato dei Sindaci n.7 del 28/10/2020 è stata approvata la rimodulazione dello Schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018/2020" ed il relativo accordo di programma per il Piano di Attuazione Locale per l'accesso alle risorse della Quota Servizi del Fondo povertà annualità 2018 del Distretto Socio-Sanitario n° 41, secondo quanto deliberato nel precedente verbale del 26/08/2020;

Che le azioni previste dallo Schema di Atto di programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano Regionale per il contrasto alla Povertà 2018-2020" prevedono:

- Il potenziamento del servizio sociale professionale mediante il conferimento degli incarichi all'equipe della lon-list (12 ore settimanali dal 22/12/2020 sino al 30/06/2020, e n° 24 ore settimanali dal 01/07/2020 sino al 13/02/2022);
- Il potenziamento del servizio sociale professionale mediante l'implementazione oraria degli incarichi degli assistenti sociali dipendenti dei Comuni di Balestrate (12h settimanali), San Giuseppe Jato (12h settimanali), e Camporeale (24 h settimanali);
- Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel progetto personalizzato: servizio sostegno alla genitorialità e mediazione familiare;
- Rafforzamento dei punti per la promozione e la diffusione delle misure di contrasto alla povertà mediante la costituzione di n° 4 Punti d'Accesso con l'impiego delle assistenti sociali reperite nell'ambito dell'equipe dei professionisti a partita IVA, e degli operatori per il supporto amministrativo.

Che l' Atto di Programmazione territoriale per l'attuazione del "Piano regionale per il contrasto alla povertà 2018-2020", approvato dal Comitato dei Sindaci del D.S.S. 41 prevede, per tutta la durata delle attività progettuali, una estensione delle ore di lavoro da 24h a 36h, per le assistenti sociali dei Comuni di San Giuseppe Jato, Balestrate, Camporeale;

Visto che con determina n.114 del 01/02/2021 è stato individuato il personale di ruolo del Comune di San Giuseppe Jato come di seguito indicato;

- Sig.ra OMISSIS, per 12 ore settimanali, per 71 settimane, costo orario € 21,09 (tariffe UCS), per un totale complessivo lordo di € 17.968,68;
- Sig.ra OMISSIS, per 4 ore settimanali, per 62 settimane, € 17,33 (tariffe UCS), per un totale complessivo lordo di € 4.297,84;

Che con Determinazione Settore AA.GG. n°522 del 28/05/2021 sono state accertate ed impegnate le somme di cui alle attività progettuali di cui sopra per il periodo Giugno/Dicembre 2021;

Ritenuto dover procedere alla liquidazione ed emissione di mandato di pagamento della somma complessiva di € 4.597,12 spettante per l'integrazione oraria dei dipendenti del Comune di San Giuseppe Jato, per i mesi da Settembre 2021 a Dicembre 2021

Richiamata la determina Dirigenziale n°1019 del 26/10/2021 con la quale si liquidavano le spettanze alla OMISSIS ed alla Sig.ra OMISSIS per il lavoro svolto di cui alle attività progettuali (PAL) per i mesi di Giugno-Luglio-Agosto-2021 e che per errata utilizzazione della tariffa oraria, la stessa è risultata superiore a quanto effettivamente spettante;

- Stante che si è proceduto al corretto ricalcolo delle spettanze, si ritiene dover liquidare, la somma complessiva di € 4.108,89 anziché € 4.597,12 per il lavoro svolto nei mesi da Settembre a Dicembre 2021, imputando le stesse, ai RR.PP dei seguenti codici bilancio del bilancio 2022 in fase di elaborazione, nel seguente modo:

- quanto ad € 2.995,28 per retribuzione al cod. bilancio 12.05-1.01.01.01.002 (Cap 33810);
- quanto ad € 858,60 per oneri (CPDEL+TFR) al cod. bilancio 12.05.-1.01.02.01.001 (Cap. 33910);
- quanto ad € 254,58 per irap al cod. bilancio 12.05-1.02.01.01.001 (Cap 33813) e specificatamente:

**Il Responsabile del Settore Affari Generali  
DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati, di liquidare, la somma complessiva di € 4.108,89 anziché € 4.597,12 per il lavoro svolto nei mesi da Settembre a Dicembre 2021, imputando le stesse, ai RR.PP dei seguenti codici bilancio del bilancio 2022 in fase di elaborazione, nel seguente modo:

- quanto ad € 2.995,28 per retribuzione al cod. bilancio 12.05-1.01.01.01.002 (Cap 33810);
- quanto ad € 712,86 per CPDEL (23,80%) e € 146,17 TFR (4,88%) al cod. bilancio 12.05.-1.01.02.01.001 (Cap. 33910);
- quanto ad € 254,58 per irap al cod. bilancio 12.05-1.02.01.01.001 (Cap 33813) e specificatamente:

- Di liquidare in favore Dott.ssa Omissis la somma complessiva lorda per i mesi Settembre a Dicembre 2021 pari a € 3.030,11 di cui :

- € 2.208,86 per competenze al cod. bilancio 12.05-1.01.01.01.002 (Cap 33810)
- € 525,70 per CPDEL( 23,80%) e € 107,80 TFR (4,88%) al cod. bilancio 12.05.-1.01.02.01.001 (Cap. 33910)
- € 187,75 per IRAP (8,50%) al cod. bilancio 12.05-1.02.01.01.001 (Cap 33813);

- Di liquidare un favore della dipendente Sig.ra Omissis la somma complessiva lorda per i mesi Settembre a Dicembre 2021 pari a € 1.078,78 di cui

- € 786,42 per competenze al cod. bilancio 12.05-1.01.01.01.002 (Cap 33810)
- € 187,16 per CPDEL( 23,80%) e € 38,37 TFR (4,88%) al cod. bilancio 12.05.-1.01.02.01.001 (Cap. 33910)
- € 66,83 per IRAP (8,50%) al cod. bilancio 12.05-1.02.01.01.001 (Cap 33813);

Da atto della completezza istruttoria della superiore proposta anche alla luce della efficacia, efficiente, correttezza e regolarità della azione amministrativa.